

Indmeldelse på Hanstholm Friskole

Indmeldingsdato: _____ Forventet startdato: _____

Skolen har brug for at indhente personoplysninger om elever og dennes forældre i forbindelse med indmeldelse.

Skolen anvender alene disse personoplysninger med henblik på at opfylde skolens forpligtelser som skole.

Overordnet indsamler skolen almindelige personoplysninger om en elev som fx navn, adresse, telefonnummer, sygedage og andre nødvendige oplysninger for at drive skoletilbuddet. Skolen har dog også brug for at indhente elevens CPR-nummer. Når skolen indsamler cpr. nr. på eleven, skyldes dette bl.a. skolens forpligtelser over for Undervisningsministeriet i forhold til at kunne søge tilskud, og at Undervisningsministeriet kan kontrollere, at eleven ikke er registreret på flere skoler.

Skolen indsamler også almindelige personoplysninger om forældrene. Dette gør skolen for at sikre sig nødvendige oplysninger i forhold til, hvem der er elevens forældremyndighedsindehavere og for bl.a. at kunne informere om skolens- og elevens forhold.

Skolen har også brug for at indhente forældrenes CPR-nummer. Når skolen indsamler CPR-nummer på forældrene, skyldes dette bl.a. skolens forpligtelse til at inddrive skolepenge, herunder om nødvendigt inddrivelse via Gældsstyrelsens inddrivelsessystem, hvor forældrenes fulde navne og CPR-nummer skal oplyses.

Skolen har som udgangspunkt brug for følgende oplysninger om eleven og dennes forældremyndighedsindehavere:

Elevoplysninger:

- Navn: _____
- Folkeregisteradresse: _____
- Postnr. + By: _____
- Cpr. nr.: _____

Forældre 1 oplysninger:

- Navn: _____
- Folkeregisteradresse: _____
- Postnr. + By: _____
- Telefon privat: _____ tlf. arbejde: _____

- E-mail adresse: _____
- adresse: _____
- Cpr. nr.: _____
- Forældremyndighed: Fælles ☐ Fuld ☐ Ingen ☐

Forældre 2 oplysninger:

- Navn: _____
- Folkeregisteradresse: _____
- Postnr. + By: _____
- Telefon privat: _____ tlf. arbejde: _____
- E-mail adresse: _____
- Cpr. nr.: _____
- Forældremyndighed: Fælles ☐ Fuld ☐ Ingen ☐

Anden kontaktperson: (nye partnere, bedsteforældre, plejeforældre mv.)

- Navn: _____
- Telefon privat: _____ tlf. arbejde: _____
- E-mail adresse: _____
- Må anden kontaktperson modtage relevante informationer vedr. eleven: JA ☐ NEJ ☐

Loyalitet over for skolens værdisæt, opsigelse af skoletilbuddet mv.

Vi beder alle forældre gøre sig bekendte med skolens vedtægter og være loyale overfor skolens værdigrundlag. Begge dele kan findes på skolens hjemmeside.

Desuden beder vi alle forældre holde sig orienteret om, samt overholde bestyrelsens retningslinjer for deltagelse i generalforsamling, fælles hovedrengøring inden sommerferien og deltagelse i forældremøder, samt i øvrigt vise opbakning til skolen og fællesskabet ved at deltage aktivt i de traditionelle fællesarrangementer.

Skolepenge:

Forældrene bliver opkrævet skolepenge og/eller SFO-betaling i 11 måneder (juli er betalingsfri) via betalingsservice. Første gang fremsendes girokort, og herefter har man mulighed for at tilmelde sig til PBS. SFO'en er lukket i alle skolens ferier, på nær i uge 26+31. Der er dog mulighed for tilkøb af pasning i Hanstholm Naturbørnehave. Vi gør særligt opmærksomt på, at begge forældremyndighedsindehavere hæfter for betalingen af skolepenge.

Udmeldelse:

Skolelederen vil gerne mødes med jer, hvis I har tanker om, eller har besluttet jer for at melde jeres barn ud af friskolen. Udmeldelse af eleven sker på en udmeldelsesblanket, som afleveres til skolelederen. Der er en måneds udmeldelsesfrist af skole og sfo, fra den 1. i hver måned. (eks. udmeldelse afleveres 17. august, så træder udmeldelsen i kraft 30. september og betaling afsluttes.)

Samtykke til at indhente særlige oplysninger:

Udover indsamling af almindelige oplysninger har skolen brug for at indhente en særlig kategori af personfølsomme oplysninger for at kunne give eleven den bedste læring og trivsel på skolen.

Konkret har skolen brug for at kende til en elevs tidligere skolegang, herunder støtte, som eleven måtte have fået bevilliget gennem Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR).

Der gives samtykke til:

☐ At skolen må indhente oplysninger fra udtalelser udarbejdet af Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) vedrørende mit barn.

☐ At skolen kan anvende de helbredsoplysninger, som der er blevet videregivet til skolen af os, eller som skolen har fået af tredjepart, og som vi som forældre er orienteret om, fx oplysninger fra sundhedsplejersken.

Skolen gør opmærksom på, at ovenstående samtykker til enhver tid kan tilbagekaldes. Der skal rettes skriftlig henvendelse til skolens kontor herom.

Samtykke til at offentliggøre billeder og videoer på diverse medier:

I forbindelse med synliggørelse af skolens tilbud, hverdag mv. offentliggør skolen billeder i forskellige sammenhænge, herunder forskellige sociale medier.

Skolen offentliggør kun harmløse billeder af elever. Det afgørende kriterium i forbindelse med vurdering af eventuel offentliggørelse er, at den afbildede ikke med rimelighed må kunne føle sig udstillet, udnyttet eller krænket, f.eks. i markedsførings eller andet kommercielt øjemed.

For at kunne offentliggøre billeder, hvor jeres barn tydeligt kan blive identificeret, skal skolen have et samtykke hertil. Dog må skolen gerne offentliggøre billeder og videoer, hvori hele skolen eller større grupper fremtræder.

Der gives samtykke til, at skolen må anvende billeder, hvor mit barn tydeligt er identificerbar, på følgende medier:

- ☐ Skolens hjemmeside
- ☐ Skolens Facebookside
- ☐ Foldere og brochurer om skolen
- ☐ Skolens Intra
- ☐ Billederne må bruges efter børnene er stoppet på friskolen på hjemmesiden eller i brochurer
- ☐ I medierne: TV, Nationalpark TV, aviser og lign.

Skolen gør opmærksom på, at ovenstående samtykker til enhver tid kan tilbagekaldes. Der skal rettes skriftlig henvendelse til skolens kontor herom.

Andre tilladelser:**Kørseltilladelse :**

Skolen skal have en tilladelse til, at barnet i særlige tilfælde må transporteres i private biler af personale eller forældre i forbindelse udflugter og lign. arrangeret af skolen eller SFO'en.

- ☐ Der gives samtykke til, at mit barn må køre i private biler i skoletiden i forbindelse med udflugter og lign.

Skolen gør opmærksom på, at dette samtykke til enhver tid kan tilbagekaldes. Der skal rettes skriftlig henvendelse til skolens kontor herom.

Tilladelse til at forlade skolen:

Skolen skal have en tilladelse til, at barnet må forlade skolens område i forbindelse med undervisningsrelaterede ture eller ture med SFO'en og ifølge med en ansat på skolen/SFO'en.

☐ Der gives samtykke til, at mit barn må forlade skolens område.

Skolen gør opmærksom på, at dette samtykker til enhver tid kan tilbagekaldes. Der skal rettes skriftlig henvendelse til skolens kontor herom.

Underskrift

Det er en forudsætning for barnets indmeldelse på skole, at forældremyndighedsindehaverne er enige om at melde barnet ind på skolen. Derfor er det et krav, at begge forældremyndighedsindehavere skriver under på denne blanket, hvis der er fælles forældremyndighed.

Hvis den ene forælder har den fulde forældremyndighed, er det kun denne forælder, der skal skrive under på blanketten. Skolen kan kræve dokumentation for besiddelse af forældremyndighed.

Sker der i løbet af barnets skolegang ændringer i forældremyndighedsretten, er forældrene forpligtet til at informere skolen herom.

Dato

Underskrift, forældremyndighedsindehaver 1

Dato

Underskrift, forældremyndighedsindehaver 2